

川西町体育施設
「指定管理者募集要項」

川西町教育委員会
社 会 教 育 課

目 次

1	対象施設	3
2	指定期間	3
3	施設の概要	3～
4	指定管理者が行う業務の範囲	1 1
5	利用料金に関する事項	1 1
6	指定管理業務に要する経費等	1 2
7	申請の資格	1 2
8	申請書類	1 3
9	申請手続	1 3
1 0	申請に際しての留意事項	1 4
1 1	選定の基準	1 5
1 2	協定の締結	1 6
1 3	その他	1 6
1 4	問い合わせ先	1 6
1 5	各種様式	1 7～1 9

川西町は、次の対象施設について地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 2 4 4 条の 2 第 3 項及び川西町公の施設における指定管理者の指定の手続きに関する条例（平成 18 年 6 月川西町条例第 21 号）の規定に基づき、指定管理者を募集する。

1 対象施設

川西町中央体育館、川西町下永体育館、川西町梅戸体育館、奈良県川西健民運動場、唐院運動公園内屋内運動場、結崎運動公園内庭球場、川西町結崎庭球場（以下「本施設」といいます。）

※ 結崎運動公園内庭球場＝硬式テニス場 川西町結崎庭球場＝軟式テニス場

2 指定期間

令和 9 年 4 月 1 日から令和 1 2 年 3 月 3 1 日までの 3 年間とする。

ただし、管理を継続することが適当でないと認めるときは、その指定を取り消す場合があります。

3 施設の概要

（1）設置目的

町民のスポーツの振興及び体力の維持管理を図り、心身の健全な発達と健康で明るい生活の向上に寄与することを目的とする。

（2）施設の概要

別添概要のとおり

川西町中央体育館施設概要

名称	川西町中央体育館
所在地	〒636-0202 奈良県磯城郡川西町大字結崎 1287 番地の 1
電話番号	0745-44-1616 FAX0745-44-1616
竣工	昭和 58 年 3 月
構造	鉄筋コンクリート造2階建、屋根鉄骨造
用途	アリーナ 1,260 平米(42m×30m) 各種競技スポーツに利用
	武道場(西) 164 平米(板 12.5m×12.5m) 各種武道に利用
	武道場(東) 164 平米(畳 72 帖) 各種武道に利用
	会議室 60 人収容
	トレーニングルーム
	更衣室・シャワー室
	身障者用ギャラリー及び多目的便所
	2階ギャラリースタンド
駐車場	110 台収容
公共交通手段	近鉄橿原線結崎駅下車 15 分
開館時間	9:00～21:00
	午前: 9:00～12:00
	午後:13:00～17:00
	夜間:18:00～21:00
休館日	毎週水曜日
	祝日
	祝日が水曜日の場合は翌日木曜日
	年末年始(12月28日～1月4日)
申込方法	所定の「使用許可申請書」(中央体育館事務所にあります)に必要事項を記入のうえ申し込むこと。
申込受付期間	使用日1ヶ月前

川西町下永体育館概要

名称	川西町下永体育館
所在地	〒636-0201 奈良県磯城郡川西町大字下永 1248-1
電話番号	中央体育館 0745-44-1616 FAX0745-44-1616
施設概要	408 平米（東西 24m × 南北 17m）
付帯設備	トイレ、アリーナ
使用可能スポーツ	バレーボール 1 面、バドミントン 1 面、バスケットボール (22m×14m)
駐車場	10 台
公共交通手段	近鉄橿原線結崎駅下車 25 分
使用時間	9:00～21:00
	午前： 9:00～12:00
	午後：13:00～17:00
	夜間：18:00～21:00
休館日	毎週水曜日
	祝日
	祝日が水曜日の場合は翌日木曜日
	年末年始（12月28日～1月4日）
申込方法	所定の「使用許可申請書」（中央体育館事務所にあります）に必要事項を記入のうえ申し込むこと。
申込受付期間	使用日1ヶ月前

川西町梅戸体育館概要

名称	川西町梅戸体育館
所在地	〒636-0204 奈良県磯城郡川西町大字唐院 556
電話番号	中央体育館 0745-44-1616 FAX0745-44-1616
施設概要	408 平米（東西 17m × 南北 24m）
付帯設備	トイレ、アリーナ
使用可能スポーツ	バレーボール 1 面、バドミントン 2 面、バスケットボール (22m×14m)
駐車場	10 台
公共交通手段	近鉄橿原線結崎駅下車 25 分
使用時間	9:00～21:00
	午前： 9:00～12:00
	午後：13:00～17:00
	夜間：18:00～21:00
休館日	毎週水曜日
	祝日
	祝日が水曜日の場合は翌日木曜日
	年末年始（12月28日～1月4日）
申込方法	所定の「使用許可申請書」（中央体育館事務所にあります）に必要事項を記入のうえ申し込むこと。
申込受付期間	使用日1ヶ月前

奈良県川西健民運動場概要

名称	奈良県川西健民運動場
所在地	〒636-0202 奈良県磯城郡川西町大字結崎 1141 番地の 7
電話番号	中央体育館 0745-44-1616 FAX0745-44-1616
施設概要	10,000 平米（東西 100m × 南北 100m）
付帯設備	トイレ、野球用ベンチ4、マウンド2、サッカーゴール 1 対、観覧席 100 名
使用可能スポーツ	野球（軟式に限る）1 面 ベンチ、マウンド、ベース、ラインカー、ポイント有り
	少年野球（軟式に限る）2 面 ベンチ、マウンド、ベース、ラインカー、ポイント有り
	ソフトボール 2 面 ベース、ラインカー、ポイント有り
	サッカー 1 面（90m × 60m） ゴール、フラッグ、ポイント有り
	その他 多目的利用可能
駐車場	110 台収容（中央体育館と併用）
公共交通手段	近鉄橿原線結崎駅下車 15 分
使用時間	9:00～17:00
	午前： 9:00～12:00
	午後：13:00～17:00
休館日	毎週水曜日
	祝日
	祝日が水曜日の場合は翌日木曜日
	年末年始（12月28日～1月4日）
申込方法	所定の「使用許可申請書」（中央体育館事務所にあります）に必要事項を記入のうえ申し込むこと
申込受付期間	使用日1ヶ月前

唐院運動公園内屋内運動場概要

名称	唐院運動公園内屋内運動場
所在地	〒636-0204 奈良県磯城郡川西町大字唐院 122
電話番号	中央体育館 0745-44-1616 FAX0745-44-1616
施設概要	792 平米（東西 22m × 南北 36m）
付帯設備	トイレ、ゲートボールコート 2 面、
使用可能スポーツ	ゲートボール
駐車場	20 台
公共交通手段	近鉄橿原線結崎駅下車 30 分
使用時間	9:00～17:00
	午前： 9:00～12:00
	午後：13:00～17:00
休館日	毎週水曜日
	祝日
	祝日が水曜日の場合は翌日木曜日
	年末年始（12月28日～1月4日）
申込方法	所定の「使用許可申請書」（中央体育館事務所にあります）に必要事項を記入うえ申し込むこと。
申込受付期間	使用日1ヶ月前

結崎運動公園内庭球場(硬式テニスコート)概要

名称	結崎運動公園内庭球場
所在地	〒636-0202 奈良県磯城郡川西町大字結崎 1455 番地の 3
電話番号	中央体育館 0745-44-1616 FAX0745-44-1616
施設概要	2,052 平米 (東西 54m × 南北 38m)、練習コート(壁打ち 90 平米)
付帯設備	トイレ、硬式テニスコート 3 面
使用可能スポーツ	硬式テニス
駐車場	なし
公共交通手段	近鉄橿原線結崎駅下車 20 分
使用時間	9:00～17:00
	午前: 9:00～12:00
	午後:13:00～17:00
休館日	毎週水曜日
	祝日
	祝日が水曜日の場合は翌日木曜日
	年末年始(12月28日～1月4日)
申込方法	所定の「使用許可申請書」(中央体育館事務所にあります)に必要事項を記入のうえ申し込むこと。
申込受付期間	使用日1ヶ月前

川西町結崎庭球場(軟式テニスコート)概要

名称	川西町結崎庭球場
所在地	〒636-0202 奈良県磯城郡川西町大字結崎 1835 番地
電話番号	中央体育館 0745-44-1616 FAX0745-44-1616
施設概要	1,260 平米 (東西 35m × 南北 36m)
付帯設備	トイレ、軟式テニスコート 2 面
使用可能スポーツ	ソフトテニス
駐車場	なし
公共交通手段	近鉄橿原線結崎駅下車 15 分
使用時間	9:00～17:00
	午前: 9:00～12:00
	午後:13:00～17:00
休館日	毎週水曜日
	祝日
	祝日が水曜日の場合は翌日木曜日
	年末年始(12月28日～1月4日)
申込方法	所定の「使用許可申請書」(中央体育館事務所にあります)に必要事項を記入うえ申し込むこと
申込受付期間	使用日1ヶ月前

(3) 施設利用の状況

○川西町中央体育館(有料)

- ・主に町スポーツ協会、及びNP0 法人川西スポーツクラブがほぼ連日利用している。
- ・その他、一部の一般・外部団体等に対する貸し出しを行っている。

○川西町下永体育館(有料)

- ・平日昼間（土・日・祝日を除く）は、主に子どもセンターが利用している。
- ・その他の時間帯においては、一部NP0 法人川西スポーツクラブ利用しているほか、一般・外部団体等に対する貸出を行っている。

○川西町梅戸体育館(有料)

- ・平日昼間（土・日・祝日を除く）は、主に子どもセンターが利用している。
- ・その他の時間帯においては、一部NP0 法人川西スポーツクラブ利用しているほか、一般・外部団体等に対する貸出を行っている。

○奈良県川西健民運動場(無料)

主に町スポーツ協会、川西スポーツ少年団、NP0 法人川西スポーツクラブ、が利用。一部外部団体貸し出し有。

○唐院運動公園内屋内運動場(無料)

主に川西町スポーツ協会、NP0 法人川西スポーツクラブが利用。

○結崎運動公園内庭球場(無料)

主に川西町スポーツ協会、NP0 法人川西スポーツクラブが利用。

○川西町結崎庭球場(無料)

主に川西町スポーツ協会、NP0 法人川西スポーツクラブが利用。

(4) 現行の管理運営の人員体制

現行の管理運営における人員配置及び管理体制は、以下のとおりである。

- ・中央体育館に、2名を配置すること。
- ・下永体育館及び梅戸体育館、一般利用（貸出）時の管理業務については、上記配置人員内において運用すること。

4 指定管理者が行う業務の範囲

(1) 本施設の運営、維持管理に関する業務

(2) 本施設の利用等にかかる申請受付及び使用の許可に関する業務

(3) 本施設の使用料の徴収に関する業務

(4) 本施設を活用した事業の実施に関する業務(指定管理者としての自主事業)

(5) 本町のスポーツ協会、スポーツ少年団の事務局としての業務

(6) その他、本施設の管理に関し、川西町教育委員会が必要と認める業務

(詳細は、別添「川西町体育施設指定管理者管理運営の基準」を参照にしてください。)

5 利用料金に関する事項

川西町中央体育館、川西町下永体育館、川西町梅戸体育館では、利用料金制を適用すること。指定管理者は、川西町体育施設条例（昭和54年6月川西町条例第4号）別表の定める額を利用者から徴収すること。

6 指定管理業務に要する経費等

(1) 指定管理料

指定管理料の上限額は、**18,284,729円／年間**（指定期間を通じた額。次年度調整分を除く。上昇率等を含む。）とし、指定管理料の額は、指定管理者が提出した事業計画書、収支予算書を基本として、予算の範囲内において年度ごとに協定書で定める。

ただし、上記指定管理料には、人件費（日常清掃業務等を委託する場合はこれを含む。）、施設維持管理費、簡易な施設等補修費、電話料金、車両等保険料（施設保険料は除く）、複写機、清掃用具リース料、グラウンド等整備にかかる原材料の経費及び事務用備品等経費が含まれていますので適正に執行してください。

ただし、決算時において施設維持管理経費の算定基礎としている金額の120%を超えた支出があった場合で、かつ特別な事情があった経費と教育委員会が認めた経費については、算定基礎とする金額との差額を翌年度において加算する。

（詳細は、別添「川西町体育施設指定管理者管理運営の基準」を参照にしてください。）

(2) 指定管理料等の精算

指定管理業務を適切に実施する中で、経費の節減など指定管理者の経営努力により生み出された余剰金については、返還を求めません。

また、利用料金の減少など、不足額が生じた場合は原則として補填は行いません。

(3) 管理口座・区分経理

指定管理料金に係る経費及び収入は、専用口座で適切に管理し、指定管理業務に係る経費として適切に区分して管理してください。

7 申請の資格

次の要件を満たす法人格を有する団体（NPO法人を含む）であることが必要です。

- (1) 奈良県内に本店並びに主たる事業所等を有する団体であること。ただし、NPO法人にあっては奈良県知事において承認を受けている団体であり、奈良県内において事務所を有していること。
- (2) 1年以上、同様の業務実績があること。NPO法人にあっては現に総合型スポーツクラブの運営を行っていること。
- (3) 日本スポーツ協会公認によるコーチ2以上の資格を有する者、若しくは総合型の地域スポーツクラブにおけるクラブマネジャーの資格を有する者2名以上、及びこれらを補佐する者1名以上を常勤の指定管理業務従事者として中央体育館に配置すること。ただし、前述の資格を有する者を2名以上配置する場合にあっては補佐する者の配置については求めない。
- (4) 本町の社会体育事業を担ってきた既存クラブ団体（町スポーツ協会・町スポーツ少年団・NPO法人川西スポーツクラブ）と町民が地域のつながりの中で培ってきた社会体育への意欲を損なうことがないと認められる団体であること。

- (5) 運営計画において、現在活動する既存クラブ団体の利用を優先した計画とすることが出来ること。
- (6) 現地説明会に参加していること。
- (7) 団体が、次のいずれかに該当しないこと。
 - ① 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当する団体
 - ② 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）の規定に基づき更生又は再生手続きを行っている団体
 - ③ 地方自治法第 244 条の 2 第 1 項の規定による指定の取消しを受けたことあり、その取消しの日から 2 年を経過しない団体
 - ④ 本町から指名停止処分を受けている団体
 - ⑤ 申請の直近 2 年度分の国税又は地方税を滞納している団体
- (8) 団体の役員に次のいずれかに該当する者が含まれていないこと。
 - ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ② 本町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
 - ③ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員

8 申請書類

以下の書類を提出してください。提出書類は、A4 版で、正 1 部・副 8 部とします。

- (1) 川西町体育施設指定管理者指定申請書（様式第 1 号）
- (2) 事業計画書（自主事業計画も含む）及び収支予算書（3 年間の事業計画並びに収支の見込み）

指定管理業務に要する経費、選定の基準、別紙の指定管理運営の基準を参考とし、任意様式で作成してください。

※ 事業計画書については、選定基準として表記している内容を網羅したものとなるよう作成してください(様式第 2 号、第 3 号において明記されている内容は除く)。
- (3) 団体の定款又は寄附行為の写し、及び規約又はこれらに類する書類(会則等)、団体の概要（様式第 2 号）、法人にあっては当該法人の登記事項証明書、NPO 法人にあっては奈良県知事において認証されたことを証する書類
- (4) 法人にあっては当該法人の国税及び地方税法の納税証明書（直近 2 年度分）（税の賦課を免除等されている団体にあってはこの限りで無い）
- (5) 類似施設管理実績一覧表（様式第 3 号）
- (6) その他事業計画書の内容及び団体について特記事項を称する書類

9 申請手続

- (1) 募集の周知、募集要項等の配布（町ホームページ添付ファイルよりコピー可）
令和 8 年 9 月 24 日（木）～ 9 月 30 日（水）午前 9 時～午後 4 時まで
- (2) 質問の受付及び回答

- ・ 募集要項及び管理運営の基準に関する質問を次のとおり受け付けます。

受付期間：令和8年10月9日（金）～ 10月13日（火）午前9時～午後4時迄

受付方法：FAXにより川西町教育委員会事務局 社会教育課あてに送信してください。

＊ 電話での受付は行いません。

- ・ 質問に対する回答は、申請のあったすべての事業所に回答します。

回答期間：令和8年10月19日（月）～

回答方法：FAXによる

（3）現地説明会の実施

現地説明会を次のとおり開催します。なお、申請を予定する団体は、必ずこの説明会にご参加ください。

申込期限：令和8年10月2日（金）午後4時まで

申込方法：持参又はFAXにより川西町教育委員会事務局 社会教育課あてに送信してください。（現地説明会参加申込書は添付ファイルを参照して下さい。）

開催日時：令和8年10月6日（火）午前10時～

開催場所：川西町中央体育館

参加人数：各団体2人以内

（4）申請の受付

申請書類を次のとおり受け付けします。

受付期間：令和8年10月30日（金）～11月2日（月）午前9時～
午後4時まで

提出先：川西町教育委員会事務局 社会教育課

＊ 申請書類は、持参してください。

10 申請に際しての留意事項

（1）無効又は失格

次に掲げる事項に該当する場合は、無効又は失格とする場合があります。

- ① 申請者の提出方法、提出先、提出期限などが守られなかったとき。
- ② 記載すべき事項の全部または一部が記載されていないもの。
- ③ 虚偽の内容が記載されているもの。

（2）申請内容の変更の禁止

提出された書類の内容を変更することはできません。

（3）申請書類の取扱い

申請書類は、理由の如何を問わず返却しません。

（4）申請の辞退

申請書類を提出した後に辞退する際には、辞退届（様式任意）を提出してください。

（5）費用負担

申請に要する経費等は、すべて申請者の負担とします。

(6) 情報公開

申請書類は、情報公開の請求により公開することがあります。

1.1 選定の基準

川西町指定管理者選定委員会(以下「選定委員会」という。)において次の選定基準に基づき選定します。

選 定 基 準	審査項目	審 査 内 容	配 点
1. 住民にとって適切な利用の確保がはかれるものであること。	設 置 目 的 の理解	施設の設置目的を理解した計画内容となっているか	10
	平 等 利 用 の確保	住民にとって適切な利用が図られる計画内容となっているか	
2. 施設の効用を最大限に発揮させるとともに、その管理に係る経費の削減が図られるものであること。	利用促進	施設の利用促進に向け、具体的な方策等を有しているか	50
		地域住民や関係団体との連携が図られる計画となっているか	
	サ ー ビ ス 向上	利用者のニーズを把握し、質の高いサービスの提供を実現させる内容となっているか	
		利用者からのクレーム対応は適切か	
	施設管理	適切かつ確実に維持管理を行う内容になっているか	
		効率的に管理運営し、経費の削減に取り組む内容となっているか	
		環境及び地元に配慮した（業務の一部を委託等する場合）に業務運営となっているか	
3. 施設の管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有するものであること。	収支計画	収入・支出の積算が妥当であり、事業計画との整合性が図られているか	30
	経営基盤	経営基盤が安定しており、事業計画書に沿った管理を行う能力を有しているか	
	実施体制	施設の機能を十分に発揮した管理運営を行うことができる職員構成や職員配置であるか	
		施設管理業務に関する知識と経験を有した職員を配置する計画となっているか	
	業務実績	本施設に類する施設における良好な管理運営を行った実績を有しているか	
4. 利用者の安全を確保するための措置が講じられていること。	危機管理体制	災害その他緊急時に危機管理体制が確立されているか	5
5. 個人情報の保護に対して十分な能力を有していること	情報管理	個人情報の保護体制は万全か	5

(2) 選定手続

① 第一次審査（書類審査）

申請資格、事業計画書及び収支計画書の内容を「11 選定の基準審査」に基づき審査し、原則として複数の優秀提案者を選定します。

② 第二次審査（プレゼンテーション、ヒアリング等）

第一次審査を通過した団体に対し、具体的な事業内容及び実現性等について面接を実施し、候補者 1 団体を決定します。

※ 第二次審査については第一次審査の結果等の状況により実施しない場合があります。

(3) 選定結果の通知等

申請された団体には文章で選定結果を通知するとともにホームページにおいて結果を公表します。

1 2 協定の締結

町は選定委員会が決定した候補者を町議会の議決を経て指定管理者として指定するとともに協定を締結します。

1 3 その他（配布資料）

- (1) 指定管理者管理運営の基準
- (2) 指定管理者応募に係る現地説明会参加申込書
- (3) 川西町体育施設条例
- (4) 川西町立体育館管理運営に関する規則
- (5) 川西町立庭球場管理運営に関する規則
- (6) 奈良県川西健民運動場条例

1 4 問い合わせ先

〒636-0202

奈良県磯城郡川西町大字結崎32番地の1

川西町教育委員会事務局 社会教育課

担 当：浅田、吉岡、大西

電 話：0745-44-2214

FAX：0745-43-3245

E-mail：skyoiku@town.nara-kawanishi.lg.jp

様式第 1 号

令和 年 月 日

川西町教育委員会 様

(申請者)
所在地
団体等の名称
代表者氏名
連絡先(電話)

印

川西町指定管理者指定申請書

川西町公の施設に係る指定管理者の指定の手続きに関する条例第 3 条の規定により、下記の公の施設について、指定管理者の指定を受けたいので申請します。

記

施設の名称	川西町中央体育館
	川西町下永体育館
	川西町梅戸体育館
	奈良県川西健民運動場
	唐院運動公園内屋内運動場
	結崎運動公園内庭球場
	川西町結崎庭球場

添付書類

- (1) 指定管理者になろうとする施設の管理にかかる事業計画書及び収支予算書
- (2) 定款又は寄付行為の写し及び登記事項証明書（法人以外の団体にあつては、会則等）
- (3) 当該団体の財務の状況及び活動の内容を明らかにすることができる書類
- (4) その他町長等が必要と認める書類

様式第2号

団 体 概 要

(令和 年 月 日)

団 体 名				
所 在 地	〒	電話番号		
代 表 者		F A X		
設立年月日		資 本 金	万円	
沿 革	(上場している場合、上場年月も含めて記載してください。)			
業務内容	(主な官公庁への登録業種及び登録年度も含めて記載してください。)			
主な実績				
従業員数	(常勤社員数や従業員の平均年齢も含めて記載してください。)			
資格の種類				
財務状況 (直近3年間について 記入) (単位:千円)		前々々期	前々期	前期
	総資産額			
	自己資本比率			
	売上高経常利益率			
	売上高前年比			
連絡担当者	【氏名】		【所属】	
	【電話】		【FAX】	
	【E-mail】			

様式第3号

類似施設管理実績一覧表

(令和 年 月 日現在)

(団体名)

(施設名)		
(施設の住所・電話番号)		
(形態) 該当するものに○印 直営・委託	(年間経費又は請負金額) 円	(開設日又は契約期間)
(運営・管理内容)施設概要、業務内容、委託契約の場合は契約件名など		
(施設名)		
(施設の住所・電話番号)		
(形態) 該当するものに○印 直営・委託	(年間経費又は請負金額) 円	(開設日又は契約期間)
(運営・管理内容)施設概要、業務内容、委託契約の場合は契約件名など		
(施設名)		
(施設の住所・電話番号)		
(形態) 該当するものに○印 直営・委託	(年間経費又は請負金額) 円	(開設日又は契約期間)
(運営・管理内容)施設概要、業務内容、委託契約の場合は契約件名など		