

## 質問への回答書

業務名：令和8年度川西町地域公共交通計画策定支援業務

### 【質問事項】

#### 質問①

企画提案書をWord形式、プレゼンテーション資料はPowerPoint形式といったように使い分けることは可能でしょうか。また、プレゼンテーション資料において、企画提案の内容を超えない範囲でのビジュアル・文章の追加は可能でしょうか。

### 【回答】

#### 回答①

プレゼンテーション審査において、PowerPoint等による説明資料の使用は可能です。  
ただし、説明資料の内容は提出済みの企画提案書の範囲内とし、企画提案書に記載のない新たな提案内容、評価に影響し得る追加情報の提示は認めません。

## 質問への回答書

業務名：令和8年度川西町地域公共交通計画策定支援業務

### 【質問事項】

#### 質問②

交通事業者へのヒアリングについて、ヒアリングを想定している事業者数は何社程度でしょうか。

### 【回答】

#### 回答②

3～4社程度を想定しています。

具体的には、現在町内で運行しているコミュニティバス「川西こすもす号」の運行事業者、タクシー助成制度に関するタクシー事業者等へのヒアリングを想定しています。

## 質問への回答書

業務名：令和8年度川西町地域公共交通計画策定支援業務

### 【質問事項】

#### 質問③

アンケート調査について、同居家族がいる場合は、無作為抽出された対象者以外の方もあわせて回答頂くことは問題ないでしょうか。

### 【回答】

#### 回答③

本調査は、住民基本台帳からの無作為抽出による実態把握を目的としているため、宛名となっている抽出対象者ご本人に回答いただくようご案内ください。

対象者以外のご家族がご自身の意見を回答することは想定していません。ただし、対象者ご本人が高齢等の理由により記入困難な場合に、ご本人の意向を確認しながらご家族等が代筆することは差し支えありません。

## 質問への回答書

業務名：令和8年度川西町地域公共交通計画策定支援業務

### 【質問事項】

#### 質問④

タクシー助成制度の分析にあたり、タクシー利用料金助成券の配布枚数・使用枚数やODデータを貸与いただくことは可能でしょうか。

### 【回答】

#### 回答④

貸与可能です。

町が保有するタクシー助成制度に関するデータ（助成券の配布枚数、利用実績等）のうち、業務遂行上必要なものについては、受託者に提供又は貸与する予定です。

なお、ODデータ等については、町が保有している範囲での提供となり、保有していない形式・内容のデータについては提供できない場合があります。

## 質問への回答書

業務名：令和8年度川西町地域公共交通計画策定支援業務

### 【質問事項】

#### 質問⑤

地域公共交通会議(上限3回)開催予定時期の目安があれば教えてください。

### 【回答】

#### 回答⑤

現時点では、仕様書の上限である3回開催を想定した場合、以下の時期を目安としています。

第1回：令和8年7～8月頃（現状把握、調査方針等）

第2回：令和8年11～12月頃（調査結果報告、計画骨子の検討等）

第3回：令和9年2月頃（計画案の最終確認等）

※なお、上記はあくまで目安であり、実際の開催回数（2回に集約するなど）や時期については、事務局負担の軽減や効率的な計画策定の観点も含め、受託者の提案内容を踏まえて協議のうえ決定します。

## 質問への回答書

業務名：令和8年度川西町地域公共交通計画策定支援業務

### 【質問事項】

#### 質問⑥

企画提案書の提出にあたり「副本には事業者名を記入しないこと」と記載されていますが、プレゼンテーションにおいて事業者名を明示することは不可となりますでしょうか。

### 【回答】

#### 回答⑥

プレゼンテーション審査において、事業者名を明示いただくことは差し支えありません。

実施要領における「副本への事業者名非表示」については、応募多数の場合に実施する第一次審査（書類審査）における公平性確保を目的としたものです。