



川西町告示第57号

令和7年7月22日

川西町が調達する令和7年度ノートPC調達及びセットアップ作業の委託業務に係る入札について、次のとおり条件付き一般競争入札を行いますので、公告します。

川西町長 小澤 晃広



川西町が調達する令和7年度ノートPC調達及びセットアップ作業の委託業務に係る一般競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

「令和7年度ノートPC調達及びセットアップ作業の委託業務」にかかる入札に参加する者は、下記の事項を熟知のうえ、入札しなければなりません。この場合において、当該説明書等に疑義がある場合は、下記3項に掲げる者の説明を求めることができます。

1 公告日

令和7年7月22日

2 契約者名

川西町長 小澤 晃広

3 担当部署及び契約条項を示す場所

川西町 総務課デジタル推進室 担当 松浦

住所 636-0202 奈良県磯城郡川西町大字結崎28番地の1

電子メール jouhou@town.nara-kawanishi.lg.jp

電話番号 0745-44-3920

4 競争入札に付する調達の内容

(1) 業務内容

新規端末として、ノートPCの調達と、そのセットアップ作業を委託します。

(2) 入札物件の数量・特質

ノートPC調達及びセットアップ作業の委託業務であり、内訳は、次の別紙(以下「仕様書」という)の通りです。

・「仕様書 令和7年度ノートPC調達及びセットアップ作業の委託業務」

・ノートPC調達仕様書(ハードウェアスペック等)

・「川西町基幹系ノートPC」へのCOKAS-R/ADⅡ、財務会計、二要素認証端末設定作業見積条件

(3) 落札業者決定日

令和7年8月19日

(4) 契約について

本件は、当町の経費の平準化のために全額賃貸借契約で導入することご了承ください。本件の入札にて決定した落札業者と価格等の条件を仕様として別途リース入札を行い、落札した業者と賃貸借契約を締結します。従って、正式発注は上記リース入札終了後の令和7年9月中旬になります。(リース期間は令和7年11月1日から令和12年10月31日の60ヶ月)

(5) 納品・セットアップ完了期日

令和7年10月31日。

(6) 納品場所

奈良県磯城郡川西町大字結崎28番地の1 川西町役場庁舎内の入札担当の指定場所

5 入札までのスケジュール

(1) 主な手続きの流れ

① 実施要領・仕様書の広告	(川西町)	令和7年 7月 22日
② 参加資格審査申請書の提出	(応札者)	令和7年 8月 1日
③ 入札参加表明書の提出	(応札者)	令和7年 8月 1日
④ 質問書の提出	(応札者)	令和7年 8月 1日
⑤ 資格確認結果の通知	(川西町)	令和7年 8月 4日

⑥ 質問に対する回答書の通知	(川西町)	令和7年 8月 4日
⑦ 参加資格がない理由の求め	(応札者)	令和7年 8月 7日
⑧ 参加資格がない理由の回答	(川西町)	令和7年 8月 8日
⑨ 入札	(川西町)	令和7年 8月19日

5 競争入札者に必要な資格

次の(1)から(6)までのいずれにも該当する者が、この入札に参加することができます。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 川西町物品購入等の契約に係る入札参加停止等措置要領による入札参加停止の措置期間中でない者であること。
- (3) 会社更生法(平成14年法律第154号)に規定する更生手続の適用を受けていない又は申請していない、及び、民事再生法(平成11年法律第225号)に規定する再生手続の適用を受けていない又は申請をしていないこと。(会社更生法にあつては更生手続開始の決定、民事再生法にあつては再生手続開始の決定を受けている者を除く。)
- (4) 川西町の「物品購入等に係る競争入札の参加資格審査」をうけた者であること。川西町の「物品購入等に係る競争入札の参加資格審査」をうけていない場合は、後述の6項の(1)に示す競争入札参加資格確認申請書を町長に提出し、競争入札の参加資格があることの確認をうけた者であること。
- (5) この公告に示した入札物件の仕様書で示す納品期日内に確実に納入できる者であること。
- (6) JISQ27001、ISMS、プライバシーマークのいずれかの第三者認証を取得しているか、同等のセキュリティ対策がなされている者であること。

6 競争入札者に必要な資格の確認

この物件の入札に参加しようとする者は、次に示す(1)から(3)の提出を行うこと。

また、当町の「物品購入等に係る競争入札の参加資格審査」をうけていない者は下記(1)の申請書を提出し、参加資格があることの確認を受けること。

提出期限： 令和7年8月1日(金)

結果連絡： 令和7年8月4日(月)

提出方法： 入札説明書第3項の担当部署へ原本をスキャンしたPDFデータ等を電子メールに添付し送付してください。(紙での郵送は不要、電子データの提出のみで構わない)

(1) 川西町入札参加資格審査申請書

当町の「物品購入等に係る競争入札の参加資格審査」を受けていない者は本申請書を提出すること。(既に当町の「物品購入等に係る競争入札の参加資格審査」を受けている者は本入札の参加資格は満たしているため本申請書の提出は不要)

なお、期間内に競争入札参加資格確認申請書等を提出しない者又は申請書の提出後、当町からの「資格確認結果の通知」にて競争入札の参加資格がないと認められた者はこの入札に参加できない。ただし、競争入札の参加資格がないと通知をうけた者はその理由について電子メールの本文もしくは電子メールに添付した書面データを3項の担当部署へメール送付することにより説明を求めることができる。提出の期限は、令和7年8月7日(木)午後5時までとし、様式は問わない。回答は令和7年8月8日(金)までに電子メールで連絡することとします。

提出書類：

- ① 測量・建設コンサルタント及び物品購入等入札参加資格審査申請書(様式A)
※国土交通省様式では受付出来ないので当町様式を使用すること。
※業種別一覧表は準備していないので希望業種の欄には「賃貸借業務」を含む具体的な業務内容を記入すること。
- ② 使用印鑑届(様式B) ※入札・契約等に使用する印鑑
- ③ 印鑑証明書(発行後3か月以内のもの)(コピー)
- ④ 商業登記簿謄本又は現在事項全部証明書
法人事業者のみ、発行後3か月以内のもの(コピー)
- ⑤ 営業に関し法律上必要となる登録の証明書等のコピー
- ⑥ 「申告所得税」又は「法人税」並びに「消費税及び地方消費税」納税証明書(コピー)
法人は、その3又はその3の3、個人は、その3又はその3の2
- ⑦ 委任状(県内営業所等に権限を委任する場合)(任意様式)
- ⑧ 営業所一覧表(県内営業所等に権限を委任する場合)(任意様式)

⑨ 暴力団排除に関する誓約書(様式C)

(2) 入札参加表明書

提出書類:

① 入札参加表明書(様式D)

(3) 電子契約利用承諾書(任意)

当町ではDX推進の観点から、落札者に承諾いただける場合、電子契約による契約締結を基本とします。電子契約には、契約当事者双方の印刷・製本・押印・持参(郵送)の手間及びコストの削減だけでなく、印紙税が不要といったメリットがあります。電子契約による契約締結に承諾いただける場合は、「電子契約利用承諾書」に必要事項をご記入のうえ提出してください。

提出書類:

① 電子契約利用承諾書(様式F)

7 入札方法

入札金額は、購入金額総額で行います。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(この金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とします。)をもって落札価格としますので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書(様式E)に記載してください。

8 入札書の提出場所等

(1) 入札に関する問い合わせ先

3項の連絡先と同じ。

(2) 入札の日時及び場所

令和7年8月19日(火) 午前11時00分

川西町役場 2階 202会議室

(3) 入札担当者連絡先

3項の連絡先のメールアドレス(下記と同じ)

9 その他

(1) 契約の手續において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨。

(2) 入札保証金

免除します。

(3) 契約保証金

免除します。

(4) 入札者に要求される事項

ア. 入札は当町の入札会場で実施します。

イ. 入札会場へは参加表明書の原本を持参し、入札担当者へ提出すること。

ウ. 入札書は様式Eを利用すること。

エ. 入札者は、所定の入札書を作成し封をしたうえ、所定の場所及び日時に入札すること。(入札用封筒に指定はありません。なお、封緘も必須ではありません。)

オ. 代理人をもって入札する場合は、その委任状を入札会場に入札担当者へ提出すること。(委任状の様式はありません。入札説明書P7を参考に各自で作成すること。)

カ. 入札者は、その提出した入札書を引き換え、変更し、又は取り消すことはできません。

キ. 参加表明書の提出後に本入札への辞退が決まった場合、速やかに入札辞退届を当町担当者へ郵送にて原本を提出すること(入札日前日(開庁日)までに必着)。

(5) 入札説明書公開以降の質問の受付

ア.受付期限

令和7年8月1日(金) 午後3時まで(時間厳守)

イ.質問の提出方法

電子メールで以下のアドレス(入札説明書第3項と同じ)へ提出すること。

jouhou@town.nara-kawanishi.lg.jp

ウ.質問様式

様式は自由としますが、以下の項目を明記すること。

- ・標題
「令和7年度ノートPC調達及びセットアップ作業の委託業務」と記載すること。
- ・質問者
事業者名、担当者名、電話番号、メールアドレスを記載すること。
- ・質問項目
質問内容を簡潔に示すための標題を記載すること。
- ・質問内容
質問の内容を記載すること。

エ.回答方法

入札参加表明書を提出し、資格審査にて入札参加資格が認められた全社(但し、辞退届が提出された業者を除く)に対し、令和7年8月4日(月)に電子メールで回答します。

10 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とします。

- (1) この説明書に示した競争参加資格のない者のした入札
- (2) 入札書に記名押印を欠く入札
- (3) 入札書に重要な文字の誤脱などにより必要な事項を確認できない入札
- (4) 入札書記載の金額を加除訂正した入札
- (5) 同一入札者がなした同一事項についての2つ以上の入札
- (6) 入札に際して公正な入札の執行を害する行為があったと認められる入札
- (7) その他、入札に関する条件に違反した入札

11 落札者の決定方法等

- (1) 開札は、入札に参加する者又はその代理人が出席して行うものとします。ただし、入札に参加する者又はその代理人が立ち会わないときは、入札執行事務に関係がない職員を立ち会わせてこれを行う場合があります。
- (2) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。ただし、制限の範囲内の価格の入札がない場合は、直ちに再度(2回目)の入札を行う場合があります。著しく低価格の入札については、調査を行うことがあります。
- (3) 落札者となるべき同金額の入札者が2人以上ある場合は、直ちに「くじ」で決定します。
- (4) 落札者がなかった場合は、入札者の中で最低の価格をもって有効な入札をした者と、随意契約に移行する場合があります。この場合において、同価格の入札者が2人以上いる場合は、次に示す日時及び場所において、見積競争を行います。

ア 日 時 令和7年8月19日(火) 午後2時

イ 場 所 8項(2)に同じ。

12 契約書作成の要否等

- (1) 要します。
- (2) 落札者は、川西町契約規則第22条第1項の規定に基づき落札の日からすみやかに(特別の理由により必要があると認めるときは指定する日まで)契約を締結するものとします。

13 注意事項

- (1) 入札書は、再入札が起こる場合がありますので、2枚用意してください。
- (2) 落札者は、詳細仕様及び履行方法等について、事前に担当者と十分協議してください。
- (3) 入札書の記載については、次の記載例のとおりです。
- (4) 入札参加表明書を提出した後に辞退が決まった場合は、速やかに入札辞退届を提出してください。(入札辞退届の様式はありません。本入札説明書P8を参考に各自で作成してください。)
- (5) 詳細は、入札説明書によります。