

# 委任状

令和 年 月 日

(あて先) 川西町長

## 委任する人 (本人)

住所	
氏名	年 月 日生
電話番号	

私は、次の者を代理人と定め、下記の証明書の交付請求及び受領の権限を委任します。

## 代理人 (窓口に来られる方)

住所	
氏名	年 月 日生

## 委任する証明書

※□欄に印をつけて、必要事項を記入してください。備考欄も必ずご参照下さい。

<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書 (戸籍謄本)	通	
<input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明書 (戸籍抄本)	通	(必要な方の氏名)
<input type="checkbox"/> 戸籍一部事項証明書 (必要事項: )	通	(必要な方の氏名)
<input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明書 (除籍謄本)	通	
<input type="checkbox"/> 除籍個人事項証明書 (除籍抄本)	通	(必要な方の氏名)
<input type="checkbox"/> 除籍一部事項証明書 (必要事項: )	通	(必要な方の氏名)
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本	通	
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本	通	(必要な方の氏名)
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し (□全部 □一部)	通	(必要な方の氏名)
※ 平成15年11月15日以降の附票となります。(平成15年11月15日以前の附票は、保存期間経過により平成22年4月1日に廃棄されております)		
<input type="checkbox"/> 身分証明書	通	(必要な方の氏名)
<input type="checkbox"/> 独身証明書	通	(必要な方の氏名)
<input type="checkbox"/> 住民票の写し (世帯全員)	通	
(□本籍記載 □続柄記載) ※ 本籍記載・続柄記載の必要な項目にチェック。チェックがない場合は省略となります。		
<input type="checkbox"/> 住民票の写し (世帯の一部)	通	(必要な方の氏名)
(□本籍記載 □続柄記載) ※ 本籍記載・続柄記載の必要な項目にチェック。チェックがない場合は省略となります。		
<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明 (世帯全員)	通	
(□本籍記載 □続柄記載) ※ 本籍記載・続柄記載の必要な項目にチェック。チェックがない場合は省略となります。		
<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明 (世帯の一部)	通	(必要な方の氏名)
(□本籍記載 □続柄記載) ※ 本籍記載・続柄記載の必要な項目にチェック。チェックがない場合は省略となります。		
<input type="checkbox"/> 外国国籍の方 住民票の写し ( 世帯全員 ・ 世帯の一部 )	通	
(□全部記載 □全部省略) ※ 必要な項目にチェック。		(必要な方の氏名)
<input type="checkbox"/> その他 ( )	通	

**備考** (戸籍の場合は「〇〇の記名の記載のもの」、「〇〇の出生からすべてのもの」、戸籍の附票の場合は「〇年頃の〇〇市〇〇の住所が記載されたもの」など具体的に記入してください。)

**注意事項** この委任状は、委任する人本人が記入してください。

本人以外の方が記入されて、後日問題が発生した場合は、委任状を偽造したものとして、刑事罰 (刑法第159条) の対象となるとともに、民事上の損害賠償責任を負うことにもなりますので、ご注意ください。